



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 28.08.2023, klo 15:06 - 17:13

Paikka Järvenpää talo, Juhani Aho -sali

Käsitellyt asiat

- § 193 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen
- § 194 Ilmoitusasiat
- § 195 Kaurismetsän päiväkotitontin vuokraaminen 186-21-2111-1
- § 196 Vahingonkorvausvaatimus / Autovahinko, kiinteistön pihatie
- § 197 Talouden ja toiminnan seuranta: osavuosiraportti 2023
- § 198 Konsernipalvelujen ja tilaomistuksen käyttösuunnitelman toteuma 6/2023
- § 199 Ero luottamustehtävästä / Pasanen Päivi
- § 200 Ero luottamustehtävästä / Lahtinen Kirsi

Lisäpykälät

- § 201 LISÄPYKÄLÄ: Ero luottamustehtävästä / Männistö Veera
- § 202 LISÄPYKÄLÄ: Ero luottamustehtävästä / Honkanen Justiina



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Eemeli Peltonen, puheenjohtaja
Laura Virkkunen, 1. varapuheenjohtaja
Tuija Kuusisto, 2. varapuheenjohtaja
Tom Boman
Tarja Edry
Hanna Graeffe
Pirjo Komulainen, poistui 16:43
Pepe Makkonen, varajäsen Henry Berg
Ismo Nöjd
Ossi Vähäsarja
Tiia Östberg

Muut saapuvilla olleet

Laura Rainetoja, vt. hallintojohtaja, sihteeri
Petri Graeffe, valtuuston puheenjohtaja
Pilvi Kallio-Meriläinen, osallisuuden erityisasiantuntija, paikalla § 194, saapui 15:50, poistui 15:58
Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja
Henri Nordenswan, Henkilöstöjohtaja, paikalla § 197-198, saapui 16:30, poistui 17:00
Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja, paikalla § 194, poistui 15:50
Sampo Perttula, kaavoitusjohtaja, paikalla § 194, poistui 15:50
Jorma Piisinen, valtuuston 1. varapuheenjohtaja
Martta Pirttioja, erikoissuunnittelija, paikalla § 194, poistui 15:50
Kirsi Rinne, talousjohtaja, paikalla § 197-198, saapui 16:19, poistui 17:02
Willem van Schevikhoven, valtuuston 2. varapuheenjohtaja

Poissa

Henry Berg
Heli Komulainen, viestintäjohtaja
Merja Narvo-Akkola, palvelualuejohtaja
Seppo Oksa, vt. tietohallintojohtaja
Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Allekirjoitukset

Eemeli Peltonen
Puheenjohtaja

Laura Rainetoja
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 193

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 29.8.2023 alkaen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 194

Ilmoitusasiat

Oheismateriaali

- 1 Iltakoulu / Ristinummen yleissuunnitelma
- 2 Oheismateriaali / Tiedoteluonnos, Järvenpää ottaa käyttöön turvallisemman tilan ja tilaisuuden kaupunkitasoiset periaatteet
- 3 KK-raportti 7-2023 18082023

Iltakoulu

Ristinummen yleissuunnitelma, erikoissuunnittelija Martta Pirttioja (oheismateriaali)

Ilmoitusasiat:

1. Lausuntopyyntö päätösluonnoksesta Julkishallinnon pysyvästi säilytettävien asiakirjojen säilytysmuoto ja analogisen säilytysmuodon kulttuurihistoriallinen arvo: <https://www.lausuntopalvelu.fi/FI/Proposal/Participation?proposallid=3caa90e3-1507-4d0d-ab32-dd076a0b7f17>
2. Lausuntopyyntö / Keski-Uudenmaan ympäristökeskus, talousarvio ja palvelusopimus 2024 (JARDno-2023-1366) (oheismateriaali)
3. Kaupungin turvallisemman tilan ja tilaisuuden periaatteet (oheismateriaali)
4. Talouden kuukausiraportti 7/2023 (oheismateriaali)

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Käsittely

Erikoissuunnittelija Martta Pirttioja selosti Ristinummen yleissuunnitelmaa.

Osallisuuden erityisasiantuntija Pilvi Kallio-Meriläinen selosti turvallisemman tilan ja tilaisuuden periaatteita.

Todettiin, että kaupunginhallitus antaa lausunnon Keski-Uudenmaan ympäristökeskuksen talousarviosta ja palvelusopimuksesta vuodelle 2024.

Pidettiin kokousta klo 15.59-16.12.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 187, 21.08.2023

Kaupunginhallitus, § 195, 28.08.2023

§ 195

Kaurismetsän päiväkotitontin vuokraaminen 186-21-2111-1

JARDno-2023-1200

Kaupunginhallitus, 21.08.2023, § 187

Valmistelijat / lisätiedot:
Ville Paatsola
ville.paatsola@jarvenpaa.fi
maankäyttöinsinööri

Liitteet

- 1 Liite 1 Liitekartta Kaurismetsän päiväkoti
- 2 Liite 2 Vuokrasopimusluonnos Kaurismetsän päiväkoti
- 3 Liite 3 Sijaintikartta Kaurismetsän päiväkoti
- 4 Liite 4 Kumppanuushaku Kaurismetsän päiväkoti
- 5 Liite 6 Suunnitelmaluonnokset Kaurismetsä#n pa#iva#koti

Oheismateriaali

- 1 Liite 5 Peikkometsä-kilpailutus Kaurismetsän päiväkoti (henkilötiedot poistettu).

Valmistelijat: maankäyttöinsinööri Ville Paatsola ja hankekehityspäällikkö Aleksi Toivonen

Kaurismetsän päiväkotihankkeen kumppanuushaku sijoittui Ristinummen kaupunginosan kortteliin 2111 kiinteistölle 186-21-2111-1, joka sijaitsee asemakaavan mukaisella julkisten lähipalvelurakennusten korttelialueella (YL-1) Perttiläntien varressa. Hanke alueen pinta-ala on noin 5661 m².

Kaurismetsän päiväkotihankkeen kumppanuushaku on käynnistynyt kaupungin sisäisestä tarpeesta turvaamaan varhaiskasvatuksen palveluverkon riittävyys ja alueellinen monimuotoisuus tulevaisuudessa. Kumppanuushaku käynnistettiin yhdessä varhaiskasvatuksen sekä maanmyynti ja hankejohtoyksikön välillä keväällä 2023 sijainnin kartoittamisella, tavoitteiden asetannalla sekä kilpailuohjelman laatimisella. Kumppanuushaun kohteena oleva kiinteistö, joka sijaitsee Ristinummen kaupunginosassa, on kaupungin tonttivarantoa ja se on valmiiksi rakennuskelpoinen. Kumppanuushaku järjestettiin toukokuussa 2023, jossa Järvenpään kaupunki etsi rakennuttajaa sekä operaattoria toteutettavalle päiväkotihankkeelle. Toimija valittiin tarjousten jättämisen jälkeen neuvottelumenettelyin, joissa painotettiin kilpailussa annettuja kriteerejä (75%) sekä tarjottua yksikköhintaa (25%).

Tavoitteena oli saada hankkeelle riittävän kokemuksen osaava kumppani kohteen laatu, laajuus sekä aikataulu huomioden. Lisäksi painotettiin kelpoisen henkilökunnan osuutta sekä pedagogista painotusta päiväkotitoiminnassa. Palvelun tuottajalta vaaditaan varhaiskasvatuslain mukaista erityisopetuksen osaamista lapsen



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tukemiseen. Riskienhallinnan näkökulmasta katsottiin eduksi, että palveluntuottaja on uusi toimija Järvenpään palveluverkossa.

Kilpailun ehtojen mukaisesti päiväkotirakennuksen tulee olla turvallinen, terveellinen, pitkäikäinen sekä tukea vähähiilisen rakentamisen tavoitteita. Toteutustapaa tai materiaaleja ei kilpailuohjelmassa rajoitettu. Lämmitysmuotona tuli tarjota energiatehokkaita toteutustapoja. Tarjoajan tulee kilpailuohjelman perustella sitoutua myös Järvenpään kaupungin strategiaan tavoitteisiin ja noudattaa niitä hankkeessa.

Hankkeeseen toteuttamiseksi tuli 3 tarjousta, joissa hinnat vaihtelivat välillä 162,90 - 327 €/k-m² (hintojen keskiarvo oli 218,3 €/k-m²). Tarjoukset kävivät läpi arviointiryhmä, johon kuuluivat varhaiskasvatusjohtaja, hankekehityspäällikkö, varhaiskasvatuksen palvelupäällikkö sekä johtava asiantuntija opetuksesta ja varhaiskasvatuksesta. Yhteenveto arviointiryhmän päätöksestä on kuvauksessa.

Hankkeen kumppanuushaussa päädyttiin valitsemaan paras ehdotus suunnittelualueen ja palvelun toteuttamiseksi tarjotun kokonaisuuden perusteella, jonka oli laatinut yhteistyössä Sievi hyvinvointitilat Oy ja Peikkometsä Liikuntapäiväkoti Oy. Kilpailuehdotus täyttää parhaiten kaupungin asettamat tavoitteet palveluntarjoajan sekä rakentajan näkökulmasta. Myös muut tarjoukset täyttivät suurilta osin kilpailulle asetetut tavoitteet. Hoivatilat Oyj ja Into School Oy päiväkodit yhdessä laatima tarjous täytti tavoitteet aikataulun, rakennuksen laadun ja energiatehokkuuden, tilojen monipuolisuuden, riskienhallinnan ja pedagogisen painotuksen osalta. Arviointiryhmä kiinnitti kuitenkin huomion henkilöstön riittävyteen, koulutukseen sekä hankkeen kokoon suhteessa päiväkotitoimijan nykyisiin resursseihin ja kokemukseen. Teijotalot Oy sekä Norlandia Päiväkodit Oy yhdessä laatima tarjous täytti tavoitteet rakennuksen energiatehokkuuden, rakentamisen aikataulun ja päiväkodin toiminnan osalta, mutta palveluverkon riskienhallinnan näkökulmasta asetetut tavoitteet eivät täytyneet, koska Norlandia Päiväkodit Oy toimii Järvenpäässä jo kolmen päiväkodin voimin. Lisäksi arviointiryhmä kiinnitti huomiota rakennuksen moduulirakenteeseen, joka ei mahdollistanut muiden tarjousten kaltaisia monipuolisia tiloja.

Tarjouksessa Peikkometsä Liikuntapäiväkoti Oy ja Sievi hyvinvointitilat Oy sitoutuvat toteuttamaan laadukkaana ja energiatehokkaan puurakenteisen päiväkotirakennuksen, jonka luovutus on joulukuussa 2024 ja päiväkotitoiminnan aloitus tammikuun alussa 2025. Päiväkodin ryhmäkoko on 8 ja paikkamäärä 141. Päiväkotitoiminnassa pedagoginen painotus on liikunnassa, jota päiväkotirakennus sekä sen ulkoilalueet yhdessä tukevat. Peikkometsä Liikuntapäiväkodit Oy täyttää myös kilpailuun asetetut ehdot henkilöstön sekä toimintasuunnitelman osalta.

Rakennus toteutetaan laadukkaasti paikalleen puurakenteisena ja se huomio alueen ympäristön muotoilullaan ja maaläheisellä värityksellään. Lämmönlähteenä päiväkotirakennuksessa toimii maalämpö yhdistettynä aurinkovoimaan. Päiväkotirakennus tukee liikuntapainotteisen päiväkotitoiminnan tarpeita sisältäen mm. liikuntasalin ja aktiivisen piha-alueen sisältäen soveltuvia liikuntavälineitä, pallokentän sekä luonnonmukaisen piha-alueen pulkkamäkiin, istutuslaatikkoihin ja nuotiopaikkoihin.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Peikkometsä Liikuntapäiväkodit Oy on suomalainen perheyritys, joka aloitti toimintansa Lahden Nastolassa 2016. Palveluntuottajalla katsotaan olevan riittävä kokemus palveluntuotannosta laajuus huomioiden ja pedagoginen painotus tukee palveluverkon kokonaisuutta hyvin. Palveluntuottaja on myös arvostettu toimija, joka on onnistunut asiakastyytyväisyyden osalta hyvin (Suomen Paras Päiväkoti asiakastyytyväisyyskysely 11/2022 NPS-lukema 79). Palveluntuottaja on uusi toimija Järvenpään kaupungissa, mikä tukee riskienhallinnan näkökulmaa.

Sievi hyvinvointitilat Oy tarjoaa haettavasta päiväkotitontista 162,90 € / k-m² suhteessa hankkeessa käytettävään rakennusoikeuteen 1351 k-m². Tontin hinnaksi muodostuu 220 000 euroa ja vuosivuokraksi 11 000 euroa. Tarjouksessa halutaan myös pidättää oikeus vuokra-alueen lunastamiseen tarjotulla hinnalla. Lunastushinta on 3 vuoden ajan maanvuokrasopimuksen allekirjoittamisesta lukien 220 000 euroa. Tämän jälkeen lunastushinta määräytyy markkinahinnan mukaan. Kaupunki sitoutuu sopimuksessa ennalta sovitun mukaiseen lunastushintaan, mutta osapuolet ovat tietoisia, että kyseessä on maanvuokrasopimus ja siten päätös ei ole kiinteistökaupan osalta juridisesti osapuolia sitova, koska siitä ei sovittu kiinteistökaupan muodossa.

Järvenpään kaupungin hallintosäännön Liite 1 -Taloudellinen toimivalta mukaan kaupunginhallituksella on toimivalta päättää maa- ja vesialueiden ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta silloin kun kauppahinta on alle 1 000.000,00 euroa.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että:

- Järvenpään kaupunki vuokraa liitteen 1 mukaisen määräalan kiinteistöstä 186-21-2111-1 Sievi Hyvinvointitilat Oy:lle liitteenä 2 olevan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin
- Maankäyttöjohtaja valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia vuokrasopimukseen, kuitenkin siten, ettei kaupungin asema sopimusosapuolena heikkene.

Päätös sitoo kaupunkia (6kk) 15.2.2024 saakka.

Käsittely

Varhaiskasvatusjohtaja Ulla Lehtonen ja hankekehityspäällikkö Alekski Toivonen selostivat asiaa.

Laura Virkkunen ehdotti asian pöydälle jättämistä. Puheenjohtaja tiedusteli kaupunginhallitukselta, voidaanko asia jättää pöydälle. Tämä sopi kaupunginhallitukselle.

Päätös

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, 28.08.2023, § 195

Valmistelija / lisätiedot:

Ville Paatsola, Alekski Toivonen

ville.paatsola@jarvenpaa.fi, aleksi.toivonen@jarvenpaa.fi

maankäyttöinsinööri, Hankekehityspäällikkö

Liitteet

1 Liite 1 Liitekartta Kaurismetsän päiväkot

2 Liite 3 Sijaintikartta Kaurismetsän päiväkot

3 Liite 4 Kumppanuushaku Kaurismetsän päiväkot

4 Liite 5 Peikkometsä-kilpailutus Kaurismetsän päiväkot (sisältää henkilötieto).

Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

5 Liite 6 Suunnitelmaluonnokset Kaurismetsa#n pa#iva#koti

6 Liite 2 Vuokrasopimusluonnos Kaurismetsän päiväkot päivitetty 28.8.2023

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali / Arviointipöytäkirja Kaurismetsän päiväkot.pdf

2 Liite 5 Peikkometsä-kilpailutus Kaurismetsän päiväkot (henkilötiedot poistettu).

Kaupunginhallitus 21.8.2023 § 187

21.8. kaupunginhallituksen käsittelyn jälkeen oheismateriaaliksi on lisätty arviointipöytäkirja sekä tehty muutos maanvuokrasopimukseen lukuun 1.2 koskien kiinteistön rakennusoikeuden muuttamista vastamaan rakennettavan päiväkotirakennuksen käytettyä rakennusoikeutta tulevaisuudessa tehtävän asemakaavaahankkeen yhteydessä.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää, että:

1. Järvenpään kaupunki vuokraa liitteen 1 mukaisen määrälän kiinteistöstä 186-21-2111-1 Sievi Hyvinvointitilat Oy:lle liitteenä 2 olevan vuokrasopimuksen mukaisin ehdoin

2. Maankäyttöjohtaja valtuutetaan tekemään teknisiä korjauksia vuokrasopimukseen, kuitenkin siten, ettei kaupungin asema sopimuskumppanina heikkene.

Päätös sitoo kaupunkia (6kk) 15.2.2024 saakka.

Kokouskäsittely

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti päätösehdotustaan siten, että asia hyväksytään "Liite 2 Vuokrasopimusluonnos Kaurismetsän päiväkot päivitetty 28.8.2023" mukaisena.

Päätös

Hyväksyttiin esittelijän muuttuneen päätösehdotuksen mukaisesti.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Todettiin, että aiempi vuokrasopimusluonnos poistetaan pykälän liitteistä.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 196

Vahingonkorvausvaatimus / Autovahinko, kiinteistön pihatie

JARDno-2023-693

Valmistelija / lisätiedot:
Antti Ali-Sisto
antti.ali-sisto@jarvenpaa.fi
Lakimies

Liitteet

1 Vahingonkorvausvaatimus Autovahinko, kiinteistön pihatie (sisältää henkilötietoja)
Ei vielä julkinen, Ei julkaista verkossa

Oheismateriaali

1 Vahingonkorvausvaatimus, Autovahinko kiinteistön pihatie (henkilötiedot poistettu)

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston pihassa on tapahtunut vahinko, jossa ajoneuvo on liukunut kiinteistöllä olevan rakennuksen seinään 13.12.2022. Pysäköintipaikalle johtava ajorata on ollut vahingonkärsineen kertomuksen mukaan jäinen, luminen ja hiekoittamaton. Voimassa olevan oikeuden mukaan vastuu kiinteistön liukkaudentorjunnasta on kiinteistönomistajalla. Vastuu on korostuneen huolellisuusvelvoitteen alaista. Kiinteistönomistaja voi sopimuksella siirtää liukkaudentorjuntatyöt tai osan niistä huoltoyhtiön tehtäväksi, mutta tällainen sopimus ei poista sen vastuuta mahdollisen puutteellisen liukkaudentorjunnan aiheuttamista vahingoista suhteessa kolmansiin. Huoltoyhtiön vastuu kiinteistön liukkaudentorjunnasta sen sijaan voi perustua vain sen ja kiinteistönomistajan väliseen sopimukseen ja olla siten vain sen laajuista kuin tässä sopimuksessa on määritelty. Koska vahingonkärsinyt ei ole tämän sopimuksen osapuoli, ei hän voi vaatia korvausta huoltoyhtiöltä vedoten tähän sopimukseen.

Vahinkoa kärsineen henkilön antaman kuvauksen mukaan "Pysäköintipaikka ja pysäköintipaikalle johtava ajorata oli jäinen, luminen ja hiekoittamaton, jonka johdosta ajoneuvo liukui rinteeseen vinoparkista taaksepäin rakennuksen kulmaan." Vahinkoa kärsineen henkilön mukaan ajoneuvo liukui rinteeseen vinoparkista rakennuksen kulmaan 13.12.2022 noin klo. 17.00. Selvityksen mukaan ajoneuvon vasemman puolen takaovi ja sivupeili vaurioituivat vahinkotapahtuman seurauksena. Vahinkoa kärsinyt henkilö on pyytänyt LänsiAuto Hyvinkää -nimiseltä yhtiöltä kustannusarvion ajoneuvoon aiheutuneiden vaurioiden korjaamiseksi. Yhtiön arvio vahingon korjaamisen kustannukseksi on 1 300–1 800 euroa.

Mestaritoiminta Oy:ltä saadun selvityksen mukaan "kyseisenä ajanjaksona satoi todella paljon lunta vuorokauden ympäri, ja tällöin hiekoituksella ei olisi ollut väliä, kun lunta tulee jatkuvalla tahdilla. Vaikka kiinteistön alue olisi kertaalleen aurattu, niin kohteen piha-alue on erittäin haasteellinen kallistuksen / mäkiolosuhteen takia". Mestaritoiminta Oy:n mukaan "11. ja 14.12. on käyty auraamassa musiikkiopiston kiinteistön alue. Hiekoitusta tuolla aikavälillä ei ole tehty, kun lunta on vain satanut jatkuvasti, niin hiekoituksella ei olisi ollut merkitystä". Mestaritoiminta Oy:n mukaan päivänä, jolloin vahinko tapahtui, ei aurausta ole suoritettu: "13.12. kohteella on käyty



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

aurauskoneen kanssa, mutta päivällä kohteella oli autoja, eikä aurausta päästy silloin tekemään. Yöllä, kun auraus oli mahdollista tehdä turvallisesti piha-alueella, auraus tehtiin".

Vahingonkorvauslain ja yleisten vahingonkorvausoikeudellisten periaatteiden mukaan korvausvastuun syntyminen edellyttää pääsääntöisesti vahingonaiheuttajan tahallisuutta tai tuottamusta. Tuottamuksella tarkoitetaan moitittavaa menettelyä eli virhettä, huolimattomuutta tai laiminlyöntiä, kysymyksessä olevassa tapauksessa liukkauden torjunnan laiminlyöntiä. Kunnossapitovelvollisella on ns. korostunut huolellisuusvelvoite kunnossapidon suhteen, mikä tarkoittaa sitä, että korvausvastuu on ankarampaa kuin normaalissa yksityishenkilöiden välisessä tuottamuvastuussa eli vähäisempikin huolimattomuus voi aiheuttaa korvausvelvollisuuden.

Vahingonkärsijän esittämässä vahingonkorvausvaatimuksessa ei ole riittävällä tavalla esitetty näyttöä siitä, että Järvenpään kaupunki kiinteistön omistajana olisi toiminut tuottamuksellisesti ts. olisi laiminlyönyt kiinteistön omistajalle kuuluvia velvollisuuksia. Näyttöä ei ole myöskään esitetty siitä, että väitetty tuottamuksellisuus olisi riittävällä tavalla syy-yhteydessä aiheutuneeseen vahinkoon. Vahinkoa kärsineen henkilön kertomuksen tueksi tapahtumainkulusta ei ole myöskään esitetty todisteita, kuten silminnäkihavaintoja tai valvontakamerakuvaa. Todisteiden puuttuessa vahinkoa kärsineen henkilön oman toiminnan (myötä)vaikutusta ei ole mahdollista arvioida, mikä myös osaltaan vaikuttaa Järvenpään kaupungin vahingonkorvausvelvollisuuteen (esimerkiksi seisontajarrun käyttämisestä/käyttämättömyydestä ei ole annettu selvitystä).

Toimivalta: Järvenpään kaupungin hallintosääntö 35 §: "Kaupungin omistamien kiinteistöjen, rakennusten ja tilojen omistajuuteen ja hallintaan liittyvistä tehtävistä vastaa kaupunginhallitus".

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hylätä esitetyn vahingonkorvausvaatimuksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Kirjaamo, asianosainen, Mestaritoiminta Oy



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Talousjaosto, § 10,28.04.2023

Talousjaosto, § 14,26.05.2023

Opetus- ja kasvatustalautakunta, § 41,22.08.2023

Järvenpään Veden johtokunta, § 15,23.08.2023

Hyvinvointilautakunta, § 36,23.08.2023

Talousjaosto, § 21,24.08.2023

Kaupunkikehityslautakunta, § 46,24.08.2023

Kaupunginhallitus, § 197, 28.08.2023

§ 197

Talouden ja toiminnan seuranta: osavuosisraportti 2023

JARDno-2023-396

Talousjaosto, 28.04.2023, § 10

Valmistelijat / lisätiedot:

Kimi Alifrosti

kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi

Controller

Liitteet

1 KK raportti 3-2023

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 12.12.2022 § 100.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 0,9 Me muutettua talousarviota heikompana. Ennusteissa ei ole huomioitu vuodelta 2022 käyttämättä jääneiden määrärahojen siirtoa, mikä tulee kasvattamaan vuoden 2023 toimintakuluja. Ensimmäisen kvartaalin tietojen perusteella toimintakatteen ennustetaan ylittävän opetuksen ja kasvatuksen sekä kaupunkikehityksen palvelualueella, käyttöomaisuuden nettomyynissä sekä työmarkkinatuen kuntaosuudessa.

Verorahoitus

Kunnallisverojen ennustetaan uusimpien veroennusteiden perusteella ylittävän talousarvion noin miljoonalla eurolla. Muiden verolajien ennustetaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisesti. Ennusteissa on huomioitu Kuntaliiton huhtikuun 2023 veroennustekehikkopäivitys. Suhdannetilanteen kehittyminen voi vaikuttaa lopputulemaan. Yhteensä verotulojen ennustetaan toteutuvan 1,0 miljoonaa talousarviota parempina.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätösten mukaisesti, jolloin talousarvio alittuu 90te.

Rahoitusmenot ja -tulot

Rahoitustuottojen ja -kulujen arvioidaan ylittävän talousarvion 3,2 miljoonalla eurolla. Ylitys johtuu budjetissa olleesta vuosia 2023 ja 2024 koskevasta budjetointivirheestä ja korkojen talousarviossa ennakoitua korkeammasta tasosta.

Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 3,2 Me muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 38,8 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2023.

Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennusten ennustetaan alittavan talousarvion noin miljoonalla eurolla, vuonna 2022 lopussa keskeneräisiksi jääneiden hankkeiden määrästä johtuen.

Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 2,2 Me muutettua talousarviota heikompana ollen noin 12,5 Me ylijäämäinen. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä tilikauden lopussa olisi 22,9 Me.

Investoinnit

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona noin 4,6 Me Me talousarviota suurempina, johtuen edellisenä vuonna kesken jääneiden hankkeiden osittaisesta siirtymisestä kuluvalla vuodelle. Vuonna 2022 investointimäärärahasta jäi käyttämättä 23 miljoonaa euroa, joista siirtyviä osuuksia ei ole vielä huomioitu talousarvioluvuissa.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan nettona 4,7 Me talousarviota suurempina. Ennusteessa on huomioitu määrärahasiirtoesitykset liittyen takuuajaisiin ja edellisenä vuonna kesken jääneisiin hankkeisiin.

Kaupunkitekniikan rakentamisohjelman menojen ennustetaan alittavan talousarvion noin 124 te. Hankkeita ennakoidaan siirtyvän tulevalle vuodelle, eikä edellisenä vuonna viivästyneet hankkeet toteudut täysimääräisesti vielä talousarviovuoden aikana.

Liikuntapaikkojen, Järvenpään Veden sekä kalusto- ja aineettomien investointien ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Kehytysinvestointimäärärahaa on vuodelle 2023 varattu hankkeille 500 te. Ennuste on tällä hetkellä budjetin mukainen. Osa kehytysinvestoinneista jatkuu edellisestä vuodelta.

Lainamäärä

Ennustettu tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja, joten niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 10,5 Me ja velkamäärä nousee 262 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa 5 556 euroa/asukas.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Talousjaosto päättää merkitä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin 3/2023 tiedoksi ja lähettää raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Kokouskäsitely

Talusojohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Satu Tuominen poistui klo 8.00. Varapuheenjohtaja Ismo Nöjd toimi puheenjohtajana.

Tiia Lintula poistui klo 8.17.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousjaosto, 26.05.2023, § 14

Valmistelijat / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 KK-raportti 4-2023

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 12.12.2022 § 100.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositin, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 2,6 Me muutettua talousarviota heikompana. Ennusteissa on huomioitu vuonna 2022 käyttämättä jääneet määrärahasiirrot talousarviomuutosesityksen mukaisesti. Ensimmäisen vuosikolmenneksen tietojen perusteella toimintakatteen ennustetaan ylittävän opetuksen ja kasvatuksen, kaupunkikehityksen palvelualueella ja työmarkkinatuen kuntaosuudessa.

Verorahoitus

Kunnallisverojen ennustetaan uusimpien veroennusteiden perusteella ylittävän talousarvion noin miljoonalla eurolla. Muiden verolajien ennustetaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisesti. Ennusteissa on huomioitu Kuntaliiton huhtikuun



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

2023 veroennustekehikkopäivitys. Suhdannetilanteen kehittyminen voi vaikuttaa lopputulemaan. Yhteensä verotulojen ennustetaan toteutuvan 1,0 miljoonaa talousarviota parempina.

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätösten mukaisesti, jolloin talousarvio alittuu 90te.

Rahoitusmenot ja -tulot

Rahoitustuottojen ja -kulojen arvioidaan ylittävän talousarvion 3,2 miljoonalla eurolla. Yliitys johtuu budjetissa olleesta vuosia 2023 ja 2024 koskevasta budjetointivirheestä ja korkojen talousarviossa ennakoitua korkeammasta tasosta. Poikkeamasta on tehty valtuustolle talousarviomuutosesitys.

Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 4,9 Me muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 37,1 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2023.

Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennusten ennustetaan alittavan talousarvion noin miljoonalla eurolla, vuonna 2022 lopussa keskeneräisiksi jääneiden hankkeiden määrästä johtuen.

Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 3,9 Me talousarviota heikompana ollen noin 10,8 Me ylijäämäinen. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä tilikauden lopussa olisi 21,6 Me.

Investoinnit

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona noin 3,9 Me Me talousarviota suurempina, johtuen edellisenä vuonna kesken jääneiden hankkeiden osittaisesta siirtymisestä kuluvalla vuodelle. Vuonna 2022 investointimäärärahasta jäi käyttämättä 23 miljoonaa euroa, joista siirtyviä osuuksia ei ole vielä huomioitu talousarvioluvuissa.

Talonrakennuksen investointien ennustetaan toteutuvan nettona 2,7 Me talousarviota suurempina. Ennusteessa on huomioitu määrärahasiirtoesitykset liittyen takuuaikaisiin ja edellisenä vuonna kesken jääneisiin hankkeisiin.

Kaupunkitekniikan rakentamisohjelman menojen ennustetaan ylittävän talousarvion noin 276 te. Hankkeita ennakoidaan siirtyvän tulevalle vuodelle, eikä edellisenä vuonna viivästyneet hankkeet toteudut täysimääräisesti vielä talousarviovuoden aikana.

Liikuntapaikkojen ja Järvenpään Veden ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Kalusto- ja aineettomien investointien sekä kehitysinvestointien ennustetaan ylittävän siirtomäärärahojen verran.

Lainamäärä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Ennustettu tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja, joten niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 5,9 Me ja velkamäärä nousee 257 miljoonaan euroon. Tämä tarkoittaa 5460 euroa/asukas.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto päättää merkitä liitteen mukaisen talouden toteumaraportin 4/2023 tiedoksi ja lähettää raportin tiedoksi kaupunginhallitukselle.

Kokouskäsitely

Talusojohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Opetus- ja kasvatustalokunta, 22.08.2023, § 41

Valmistelijat / lisätiedot:

Jarkko Virolainen

jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Talospäällikkö

Liitteet

1 Opka osavuosisiraportti 6-2023

2 Opka riskikartoitus 2023 seuranta

3 Opka käyttösuunnitelmien toteutuminen 1.1.-30.6.2023.

Osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2023

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosisiraportissa lautakunnat raportoivat kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan tilinpäätösennuste. Lisäksi raportoidaan talousohjelmaan sisällytettyjen riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuista. Palvelualueet valmistelevat osavuosisiraportin lautakunnille elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 11.8.2023 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 11.9.2023

Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueen osavuosisiraportti ajalta 1.1.-30.6.2023 on esitetty liitteenä.

Käyttösuunnitelman toteumatilanne

Käyttösuunnitelmasoisista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista raportoidaan lautakunnille käyttösuunnitelmarakenteen mukaisesti. Käyttösuunnitelmaraportit käsitellään lautakunnissa osavuosisiraportin aikataulussa. Käyttösuunnitelma sisältää tarkemmat talous- ja henkilöstötiedot sekä hyvinvointi ja turvallisuussuunnitelman



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan. Osavuosisiraportti ja käyttösunnitelmaraportti voidaan käsitellä lautakunnissa yhtenä pykäläasiana.

Käyttösunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 30.6.2023 on esitetty liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Arja Korhonen, opetusjohtaja

Opetus ja kasvatuslautakunta päättää

1. merkitä osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2022 tiedoksi.
2. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. – 30.6.2023.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Käsittely

Talousjohtaja Jarkko Virolainen, opetusjohtaja Arja Korhonen ja varhaiskasvatusjohtaja Ulla Lehtonen selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Järvenpään Veden johtokunta, 23.08.2023, § 15

Valmistelijat / lisätiedot:
Marketta Niemi
marketta.niemi@jarvenpaa.fi
talousasiantuntija

Liitteet

1 Vesi_osavuosisiraportti_2023

Valmistelijat: Marketta Niemi ja Ari Kaunisto

Osavuosisiraportti 1.1.-30.6.2023

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosisiraportissa Järvenpään Veden johtokunta raportoi kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan . Lisäksi raportoidaan talousohjelmaan sisällytettyjen liikkumavara- ja riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuista. Osavuosisiraportti valmistellaan elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 11.8.2023 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 11.9.2023



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpään Veden osavuosisraportti ajalta 1.1.-30.6.2023 on esitetty liitteenä.

Toimivalta mihin päätös perustuu: Hallintosääntö 23 § Vesiliikelaitoksen johtokunnan tehtävät ja toimivalta.

Ehdotus

Esittelijä: Ari Kaunisto, toimitusjohtaja

Järvenpään Veden johtokunta päättää merkitä osavuosisraportin 1.1.-30.6.2023 tiedoksi. Lisäksi Järvenpään Veden johtokunta valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Kokouskäsitely

Toimitusjohtaja Ari Kaunisto esitteli asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Hyvinvointilautakunta, 23.08.2023, § 36

Valmistelijat / lisätiedot:
Jarkko Virolainen
jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi
Taluspäällikkö

Liitteet

- 1 Hyvo osavuosisraportti 6-2023. (päivitetty 22.8.2023)
- 2 Hyvo käyttösuunnitelman tot. 1.1.-30.6.2023 (päivitetty 23.8.)
- 3 Hyvo_Riskikartoitus 2023 seuranta

Osavuosisraportti 1.1.-30.6.2023

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosisraportissa lautakunnat raportoivat kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan tilinpäätösennuste. Lisäksi raportoidaan talousohjelmaan sisällytettyjen riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuista. Palvelualueet valmistelevat osavuosisraportin lautakunnille elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 11.8.2023 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 11.9.2023

Hyvinvoinnin palvelualueen osavuosisraportti ajalta 1.1.-30.6.2023 on esitetty liitteenä.

Käyttösuunnitelman toteumatilanne



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Käyttösuunnitelmatasoisista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista raportoidaan lautakunnille käyttösuunnitelmarakenteen mukaisesti. Käyttösuunnitelmaraportit käsitellään lautakunnissa osavuosisiraportin aikataulussa. Käyttösuunnitelma sisältää tarkemmat talous- ja henkilöstötiedot sekä hyvinvointi ja turvallisuussuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan. Osavuosisiraportti ja käyttösuunnitelmaraportti voidaan käsitellä lautakunnissa yhtenä pykäläasiana.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 30.6.2023 on esitetty liitteenä.
KS

Ehdotus

Esittelijä: Kristiina Soots, palvelualuejohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää

1. merkitä osavuosisiraportin 1.1.-30.6.2022 tiedoksi.
2. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. – 30.6.2023.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Käsittely

Palvelualuejohtaja Kristiina Soots, hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen johtaja Kirsi-Marja Karjalainen ja kulttuurijohtaja Pirre Raijas selostivat asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Talousjaosto, 24.08.2023, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:
Marjut Torniainen
marjut.torniainen@jarvenpaa.fi
Laskentapäällikkö

Liitteet

1 Konserniyhteisöt Osavuosisiraportti 6-2023

Konserniyhteisöjen tavoiteasetanta on sidottu kaupungin talousarviokäsittelyyn ja tavoitteiden toteumasta raportoidaan valtuustolle tehtävän osavuosisiraportoinnin rytmissä. Nyt tehtävä raportointi koskee tilannetta 6/2023.

Kaupunki asettaa yhteisökohtaiset tavoitteet vain konserniin kuuluville, olennaisille tytäryhteisöille, joiden toimintaan kaupungilla on tosiasiallisesti vaikutusvaltaa ja jotka ovat kaupungin näkökulmasta merkittäviä. Talousarvion laadinnan yhteydessä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

tärkeimmille konserniyhteisöille on asetettu kaupungin strategisten päämäärien toteuttamista tukevat valtuustoon nähden sitovat tavoitteet. Vuosille 2023-2026 tavoitteet on asetettu seuraaville tytäryhtiöille:

- Järvenpään Mestariasunnot Oy
- Mestaritoiminta Oy
- Kiinteistö Oy Järvenpään Terveystalo
- Järvenpään Pysäköinti Oy (sis. Kiinteistö Oy Terveyskeskuskampuksen Pysäköinti 1)

Em. tytäryhtiöissä raportointivastuu yhtiön toiminnasta ja siinä tapahtuvista muutoksista on yhtiöllä ja sen toimivalla johdolla.

Muiden yhteisöjen osalta valvonta- ja ohjausvastuu on toiminnan sisällöstä vastaavalla palvelualueella. Yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä oleellisista, kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä raportoidaan osavuosikatsauksen yhteydessä ao. sitovuustason raporttiin sisällytettävässä osiossa. Raportoinnista vastaa viime kädessä kyseisestä sitovuustasosta valtuustolle vastaava virkamies. Raportointi tuodaan käsittelyyn lautakuntien kautta osana osavuosikatsauksen käsittelyä.

Raportointikauden toiminta oli tytäryhtiöissä pääosin tavoitteiden mukaista. Konserniin kohdistui joitakin muutoksia, kun alkuvuoden 2023 aikana myytiin kaksi Perhelän alueen yhtiöistä. Sotepalveluihin liittyvissä muissa yhteisöissä on valmisteltu mm. kuntayhtymien purkuja ja muita rakenteellisia muutoksia hyvinvointialueuudistuksen myötä. Koy Ainolan pysäköintiyhtiön omistukseen tulevan hallin rakentaminen on edennyt suunnitelmien mukaisesti.

Talousjaostolle esitettävä konserniyhteisöjen toteumaraportti liitetään kaupunginvaltuustolle esitettävään 6/2023 osavuosikatsaukseen.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Talousjaosto päättää merkitä konserniyhteisöjen toteumaraportin tiedoksi.

Kokouskäsittely

Taloustaljohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunkikehityslautakunta, 24.08.2023, § 46

Valmistelijat / lisätiedot:
Timo Väisänen
timo.vaisanen@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

talouspäällikkö

Liitteet

- 1 Kauke riskikartoitus 2023 seuranta
- 2 Kauke, Käyttösuunnitelman tot. 1.1.-30.6.2023 (päivitetty 25.8.2023)
- 3 Kauke, Osavuosisraportti 6-2023 (päivitetty 25.8.2023)

Osavuosisraportti 1.1.-30.6.2023

Kerran vuodessa laadittavassa osavuosisraportissa lautakunnat raportoivat kaupunginvaltuustolle talousarviossa asetettujen toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta sekä annetaan tilinpäätösennuste. Lisäksi raportoidaan talousohjelmaan sisällytettyjen liikkumavara- ja riskienhallintatoimenpiteiden toteumasta sekä konserniyhteisöjen toiminnasta sekä keskeisistä suoritteista ja tunnusluvuihin. Palvelualueet valmistelevat osavuosisraportin lautakunnille elokuun aikana siten, että tiedot ovat raporttipohjilla ja lomakkeilla viimeistään 11.8.2023 ja raportin valtuustokäsittely on toteutettavissa 11.9.2023

Kaupunkikehityksen palvelualueen osavuosisraportti ajalta 1.1.-30.6.2023 on esitetty liitteenä.

Käyttösuunnitelman toteumatilanne

Käyttösuunnitelmatasoisista taloudellisista ja toiminnallisista tavoitteista raportoidaan lautakunnille käyttösuunnitelmarakenteen mukaisesti. Käyttösuunnitelmaraportit käsitellään lautakunnissa osavuosisraportin aikataulussa. Käyttösuunnitelma sisältää tarkemmat talous- ja henkilöstötiedot sekä hyvinvointi ja turvallisuussuunnitelman tavoitteiden ja toimenpiteiden seurannan. Osavuosisraportti ja käyttösuunnitelmaraportti voidaan käsitellä lautakunnissa yhtenä pykäläasiana.

Käyttösuunnitelmien toteumien yhteenveto ajalta 1.1. - 30.6.2023 on esitetty liitteenä.

HP

Ehdotus

Esittelijä: Harri Palviainen, Kaupunkikehitysjohtaja

Kaupunkikehityslautakunta päättää

1. merkitä osavuosisraportin 1.1.-30.6.2023 tiedoksi.
2. hyväksyä lautakunnan alaisten avainalueiden käyttösuunnitelmien sekä niiden tavoitteiden ja suoritteiden toteumat ajalta 1.1. - 30.6.2023.
3. valtuuttaa vastuuhenkilöt tekemään tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Käsittely

Kaupunkikehitysjohtaja Harri Palviainen ja talouspäällikkö Timo Väisänen selostivat asiaa.

Päätös



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 28.08.2023, § 197

Valmistelija / lisätiedot:
Kimi Alifrosti
kimi.alifrosti@jarvenpaa.fi
Controller

Liitteet

1 Liite / Osavuosisraportti 6-2023

Kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion kokouksessaan 12.12.2022 § 100. Talousarviota muutettiin KV 29.5.2023 § 26 siirtomäärärahojen, varhaiskasvatuksen lakimuutoksen varauksen siirron, yhdistysten vuokrahintojen korjauksen, kotikuntakorvausten muutospäätöksen, valtionosuuksien lopullisen päätöksen ja lainakorkojen osalta.

Talousarvion taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan kaupunginhallitukselle ja valtuustolle puolivuositain, minkä lisäksi taloudesta raportoidaan kuukausittain talousjaostolle. Kuukausiraporttiin on sisällytetty tietoa myös kaupungin henkilöstöstä ja toimintaympäristön kehityksestä.

Käyttötalous

Toimintakatteen alijäämän arvioidaan toteutuvan 2,2 Me muutettua talousarviota heikompana.

Palvelualueiden ennustetaan ylittävän muutetun talousarvion kokonaisuudessaan 2,9 Me, josta suurin ylitysennuste on Opetuksen ja kasvatuksen palvelualueella. Myös muille palvelualueille ennustetaan ylitystä. Ainoastaan Konsernipalvelut ja Kotikuntakorvaus ovat toteutumassa muutetun talousarvion mukaisesti.

Käyttöomaisuuden nettomyyntivoittojen arvioidaan toteutuvan yli 0,7 Me muutettua talousarviota parempana maanmyyntien ylittäessä budjetin.

Verorahoitus

Kunnallisverojen ennustetaan ylittävän talousarvion noin miljoonalla eurolla. Muiden verolajien ennustetaan tässä vaiheessa toteutuvan talousarvion mukaisesti. Ennusteessa on huomioitu Kuntaliiton huhtikuun 2023 veroennustekehikkopäivitys. Suhdannetilanteen kehittyminen voi vaikuttaa lopputulemaan. Yhteensä verotulojen ennustetaan toteutuvan 1,0 miljoonaa talousarviota parempina.

Valtionosuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun valtionosuuspäätösten mukaisesti.

Rahoitusmenot ja tulot

Rahoitustuottojen ja kulujen odotetaan toteutuvan hiukan muutetun talousarviota parempina osinkotuottojen ansiosta.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Vuosikate

Vuosikatteen arvioidaan toteutuvan noin 1,1 Me muutettua talousarviota heikompana, jolloin vuosikate olisi 34,9 miljoonaa euroa ylijäämäinen vuonna 2023.

Poistot ja arvonalentumiset

Poistojen ja arvonalennuksien odotetaan alittavan talousarvion, koska Anttilan koulun lisäsiipi on päätetty säilyttää tilapuskurina eikä kohteen tasearvoa tarvitse kirjata alas. Mikäli investointitoteumat jäävät talousarviota matalammalle tasolle voi poistoissa syntyä myös suurempi alitus.

Tilikauden yli-/alijäämä

Tilikauden yli-/alijäämän arvioidaan toteutuvan noin 0,1 Me muutettua talousarviota heikompana ollen 8,5 Me ylijäämäinen. Ennusteen toteutuessa kaupungin taseen kumulatiivinen ylijäämä kasvaa ja on tilikauden lopussa 18,9 Me.

Investoinnit

Investointien ennustetaan toteutuvan nettona 9,9 Me muutettua talousarviota pienempinä.

Kaupunkitekniikan rakentamishjelman ennustetaan toteutuvan nettona 5,6 Me muutettua talousarviota pienempänä, josta 3,4 Me uusien alueiden alituksesta ja 2,2 Me infran kunnossapidosta osan hankkeista siirtyessä toteutettavaksi myöhemmin.

Talonrakennuksen investoinneista ennustetaan 1,0 Me alitusta johtuen lukuisista pienemmistä alituksista kuluvan vuoden hankkeissa. Alitukset syntyvät hankkeiden viivästyessä seuraavan vuoden puolelle sekä saaduista avustuksista hankkeille. Järvenpääntalon peruskorjauksen aloitus siirtyy kokonaisuudessaan ensi vuoden puolelle.

Liikuntapaikkojen investointimenojen ennustetaan toteutuvan budjetin mukaisesti.

Järvenpään veden investointien ennustetaan toteutuvan nettona 2,6 Me budjetoitua pienempänä, koska hankkeet ovat viivästyneet.

Perhelän yhtiöistä 1 ja 6 osakkeet on myyty alkuvuoden aikana. Osakkeiden ja osuuksien ennustetaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti.

Kehytysinvestointimäärärahaa on vuodelle 2023 osoitettu hankkeille 387 te. Vuoden aikana käynnistyy vielä joitakin uusia kehitysprojekteja.

Kalustoinvestointien arvioidaan toteutuvan Hyvinvoinnin palvelualueella 144 te, Opetuksessa ja kasvatuksessa 173 te ja Kaupunkikehityksessä 25 te alle muutetun talousarvion. Konsernipalveluissa arvioidaan irtaimistoinvestointien toteutuvan talousarvion mukaisesti ja ICT-investointien ennustetaan toteutuvan lähes 0,5 Me muutettua talousarviota pienempinä.

Lainamäärä

Vuosikatteen ollessa kuluvana vuonna noin 34,9 Me ylijäämäinen, tulorahoitus ei riitä kattamaan investointimenoja ja niitä joudutaan rahoittamaan lisälainalla. Uutta lainaa otetaan vuoden aikana 11,9 Me ja velkamäärä nousee 263,3 miljoonaa euroon, mikä tarkoittaa 5 586 euroa/asukas.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Konserniyhteistöjen tilanne

Olenneimpien tytäryhtiöiden talousarviotavoitteiden toteutumista ja yhtiöiden tilaa seurataan osavuosisraportissa. Tärkeimpien tytäryhtiöiden toimittamat selvitykset kuluvan vuoden toiminnasta on esitetty osavuosisraportin liitteenä. Muiden yhteisöjen toiminnassa tapahtuvista poikkeamista ja muista yhteisöihin liittyvistä, oleellisista kaupungin toimintaan vaikuttavista tekijöistä on raportoitu yhteisön seurannasta ja ohjauksesta vastaavan sitovuustason raportissa.

Raportointikauden toiminta oli tytäryhtiöissä pääosin tavoitteiden mukaista. Konserniin kohdistui joitakin muutoksia, kun alkuvuoden 2023 aikana myytiin kaksi Perhelän alueen yhtiöistä. Sotepalveluihin liittyvissä muissa yhteisöissä on valmisteltu mm. kuntayhtymien purkuja ja muita rakenteellisia muutoksia hyvinvointialueuudistuksen myötä. Koy Ainolan pysäköintiyhtiön omistukseen tulevan hallin rakentaminen on edennyt suunnitelmien mukaisesti.

Riskienhallintatoimenpiteiden toteutuminen

Talousarvion valmistelun yhteydessä on analysoitu toimintaympäristön muutoksia ja tunnistettu tavoitteita uhkaavat riskit, arvioitu niiden vaikutukset ja laadittu toimenpidesuunnitelmat riskien hallitsemiseksi. Palvelualueet raportoivat riskienhallintatoimenpiteiden toteutumisesta kaupungin johtoryhmälle ja omalle poliittiselle päätöksentekoaikavälille osavuosisraporttien ja toimintakertomuksen yhteydessä. Toiminnassa ilmenneiden uusien riskien ja epävarmuuksien osalta arvio on sisällytetty sitovuustasojen olennaisiin tapahtumiin.

Kooste palvelualueiden riskienhallintatoimenpiteiden tilanteesta on esitetty osavuosisraporttien liitteenä.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. esittää kaupunginvaltuustolle, että se merkitsee tiedoksi liitteenä olevan osavuosisraportin ajalta 1.1.-30.6.2023.
2. merkitä tiedoksi osavuosisraporttiin liitetyt selvitykset tytäryhtiöiden toiminnasta sekä riskien hallintatoimenpiteiden toteutumisesta ajalta 1.1.-30.6.2023

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Valtuutettiin viranhaltijat tekemään liitteeseen tarvittavat tekniset korjaukset.

Tiedoksi

KV



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 30,30.01.2023

Kaupunginhallitus, § 198, 28.08.2023

§ 198

Konsernipalvelujen ja tilaomistuksen käyttösuunnitelman toteuma 6/2023

JARDno-2023-55

Kaupunginhallitus, 30.01.2023, § 30

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Raatikainen

sanna.raatikainen@jarvenpaa.fi

Laskentapäällikkö

Liitteet

1 Liite / Käyttösuunnitelma2023 - Konsernipalvelut/Tilaomistus (teknisesti korjattu 31.1.2023)

Oheismateriaali

1 Oheismateriaali_KV-TA23_Konpa ja tilaomistus

Kaupunginvaltuusto päätti 12.12.2022 § 100 taloussuunnitelmasta vuosille 2023-2026 ja talousarviosta vuodelle 2023. Määrärahat ovat nettositovia eli sitovia toimintakatteen osalta. Valtuuston hyväksymä Konsernipalvelujen ja Tilaomistuksen talousarvio ja valtuuston hyväksymät eurot ja sitovat toiminnalliset tavoitteet on esitetty pykälän oheismateriaalina.

Taloussuunnitelman täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti lautakunnat päättävät taloussuunnitelman operatiivisemman tason käyttösuunnitelmista vuodelle 2023 tammikuun loppuun mennessä. Käyttösuunnitelmassa lautakunta asettaa vastuualueille muut kuin kuntalain tarkoittamat sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä jakaa valtuuston antamat taloudelliset resurssit vastuualueille. Käyttösuunnitelmaan sisällytetään myös tarkemmat investointierittelyt, mahdolliset tiedot lautakunnan alaisista kehitysinvestointeihin haetuista ja myönnettyistä määrärahoista sekä tiedot tärkeimmistä suoritteista palvelukokonaisuuksittain, mikäli niitä ei ole esitetty taloussuunnitelman taloussuunnitelmassa. Käyttösuunnitelmaan tulee sisällyttää taloussuunnitelman 16.12.2021 § 39 käsittelemässä valtuustoaloitevastineessa edellytetyt tarkemmat tiedot taloudesta ja henkilöstöstä. Käyttösuunnitelmaan tulee sisällyttää vuonna 2023 toimeenpantavat keinot ja toimenpiteet kaupunkistrategian tavoitteiden ts. valtuuston nähden sitovien toiminnallisten tavoitteiden toteuttamiseksi, jotka ovat lautakuntaan nähden sitovia. Lisäksi hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman laadinnan yhteydessä on edellytetty, että suunnitelman etenemisen seuranta sisällytetään käyttösuunnitelmaraportoinnin yhteyteen, joten osio on sisällytetty asiakirjaan.

Konsernipalveluiden ja Tilaomistuksen sitovuustasojen käyttösuunnitelmista päättää kaupunginhallitus.

Konsernipalvelujen käyttösuunnitelman talousresurssit on jaettu varsinaisten konsernipalvelujen ja verotuksen kokonaisuuksiksi, jotka ovat kaupunginhallitukseen nähden sitovia määrärahoja.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Tilaomistuksen määrärahojen sitovuus vastaa valtuuston sitovuutta. Allianssi-investoinnit on eroteltu hallitukseen nähden sitoviksi tasoikseen. Allianssi-investointiesitys on valmisteltu ja käsitelty kiinteistöallianssin johtoryhmässä.

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä konsernipalveluiden ja tilaomistuksen vuoden 2023 käyttösuunnitelman liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Lisäksi valtuutettiin valmistelija tekemään tekniset korjaukset liitteseen vaihtamalla sanat "lautakunta" sanoiksi "kaupunginhallitus".

Kaupunginhallitus, 28.08.2023, § 198

Valmistelija / lisätiedot:

Marjut Torniainen

marjut.torniainen@jarvenpaa.fi

Laskentapäällikkö

Liitteet

1 Liite 1 Käyttösuunnitelman toteuma 06-2023 /Konsernipalvelut ja Tilaomistus

2 Liite 2 JYK 2.vaihe - ovk 2023 raportointi

Kaupunginhallitus hyväksyi konsernipalvelujen ja tilaomistuksen käyttösuunnitelman vuodelle 2023 kokouksessaan 30.1.2023 § 30. Käyttösuunnitelman toteutumisesta raportoidaan puolivuositain osavuosiraportoinnin aikataulussa.

Konsernipalveluiden sitovuustaso on kaupunginhallitukselle tehtävässä raportoinnissa jaettu kahtia verotuskustannusten ja muiden konsernipalvelujen määrärahaan. Tilaomistuksen sitovuus vastaa valtuuston sitovuustasoa.

Käyttösuunnitelmaraportissa esitetään sitovuustasoja tarkempia talous- ja henkilötietoja sekä investointiseurantaa ja uutena hyvinvointi- ja turvallisuussuunnitelman tavoitteiden toteumatilanne. Raportilla ei ole toistettu valtuustolle annettavassa osavuosiraportissa esitettyjä tietoja. Tilaomistuksen käyttösuunnitelmaraportin lisämateriaalina on esitetty JYK:n hankkeen 2. vaiheen toimittajakohtainen toteumaraportti kaupunginhallituksen esittämän tarkemman hanketaloussurantatoiveen mukaisesti. Kaupunginhallitus päätti 16.1.2023 (§ 3) Järvenpään Yhteiskoulun (JYK) 2. vaiheen hankesuunnitelmasta. Liitteenä JYK 2:n toteumaraportointi 30.6.2023 (liite 2).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Liitteenä on konsernipalvelujen ja tilaomistuksen käyttösuunnitelman toteumaraportti 6/2023 (liite 1).

KR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä konsernipalvelujen ja tilaomistuksen käyttösuunnitelman tavoitteiden toteumat ajalta 1.1.-30.6 2023 liitteen 1 mukaisesti.
2. merkitä tiedoksi JYK 2-vaiheen talouden toimittajakohtaisen toteumaraportoinnin (liite 2)

Kokouskäsitely

Talousjohtaja Kirsi Rinne selosti asiaa.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

Taluspäällikkö, konsernipalvelujen johtoryhmä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 199

Ero luottamustehtävästä / Pasanen Päivi

JARDno-2023-1370

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Päivi Pasanen on 20.8.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään kaupungin luottamustehtävistä. Pasanen on toiminut tarkastuslautakunnassa Veera Männistön henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 65 päätöksellään valinnut tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Päivi Pasaselle eron tarkastuslautakunnan henkilökohtaisesta varajäsenyydestä.
2. valita Veera Männistölle uusi henkilökohtainen varajäsen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

eronnut, nimetty, varsinainen jäsen, tarkastuslautakunnan sihteerin ja puheenjohtaja



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Kaupunginhallitus, § 183, 14.08.2023

Kaupunginhallitus, § 200, 28.08.2023

§ 200

Ero luottamustehtävästä / Lahtinen Kirsi

JARDno-2023-1084

Kaupunginhallitus, 14.08.2023, § 183

Valmistelijat / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi
hallinnon erityisasiantuntija

Kirsi Lahtinen on 18.6.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi 15.8.2023 alkaen. Kirsi Lahtinen on toiminut hyvinvointilautakunnan jäsenenä sekä Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden lautamiehenä.

Kuntalain 71 §:n 1-kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 78 §:n 1 mom:n mukaisesti, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Kaupunginvaltuuston on valinnut Kirsi Lahtisen hyvinvointilautakunnan jäseneksi 13.12.2021 § 123 sekä Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden lautamieheksi 14.2.2022 § 9.

LR

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. todeta Kirsi Lahtisen luottamustoimen hyvinvointilautakunnan jäsenenä sekä Itä-Uudenmaan käräjäoikeuden lautamiehenä päättyneen vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta 15.8.2023 alkaen.
2. valita hänen tilalleen hyvinvointilautakuntaan jäsenen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. valita hänen tilalleen lautamiehen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus, 28.08.2023, § 200

Valmistelija / lisätiedot:
Henna Koskelainen
henna.koskelainen@jarvenpaa.fi



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

hallinnon erityisasiantuntija

Kaupunginhallitus 21.8.2023 § 192

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää antaa yhtymävaltuutetuille toimiohjeen

1. myöntää Kirsi Lahtiselle eron Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän henkilökohtaisesta varajäsenyydestä.
2. nimetä Risto Salovaaralle uusi henkilökohtainen varajäsen Keski-Uudenmaan Vesi Kuntayhtymän hallitukseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti. Annettiin toimiohje nimetä Riitta Keinänen-Korpela.

Tiedoksi

eronnut, Keski-Uudenmaan Vesi kuntayhtymä



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 201

LISÄPYKÄLÄ: Ero luottamustehtävästä / Männistö Veera

JARDno-2023-1402

Valmistelija / lisätiedot:

Riitta Murtokare
riitta.murtokare@jarvenpaa.fi
hallinnon asiantuntija

Veera Männistö on 25.8.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään kaupungin tarkastuslautakunnan varsinaisen jäsenen luottamustehtävästä henkilökohtaisten syiden vuoksi.

Kuntalain § 70 mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. Kaupunginvaltuusto on 9.8.2021 § 65 päätöksellään valinnut tarkastuslautakunnan jäsenet ja varajäsenet.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. myöntää Veera Männistölle eron tarkastuslautakunnan jäsenen luottamustehtävästä.
2. valita hänen tilalleen uusi jäsen tarkastuslautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

KV



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 202

LISÄPYKÄLÄ: Ero luottamustehtävästä / Honkanen Justiina

JARDno-2023-1409

Valmistelija / lisätiedot:

Henna Koskelainen

henna.koskelainen@jarvenpaa.fi

hallinnon erityisasiantuntija

Justiina Honkanen on 25.8.2023 päivätyllä kirjeellä pyytänyt eroa Järvenpään kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi 1.7.2023 alkaen. Justiina Honkanen toiminut hyvinvointilautakunnassa Pia Valosen henkilökohtaisena varajäsenenä.

Kuntalain 71 §:n 1-kohdan mukaan vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on. Kuntalain 78 §:n 1 mom:n mukaisesti, jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Kaupunginvaltuusto on valinnut hyvinvointilautakunnan jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet 9.8.2021 § 68.

Ehdotus

Esittelijä: Iiris Laukkanen, kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää

1. todeta Justiina Honkanen luottamustoimen hyvinvointilautakunnan henkilökohtaisena varajäsenenä päättyneen vaalikelpoisuuden menettämisen johdosta
2. valita Pia Valoselle uusi henkilökohtainen varajäsen hyvinvointilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Tiedoksi

eronnut, nimetty, hyvinvointilautakunnan pj



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§193, §194, §197, §199, §201, §202

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§195, §196, §198, §200

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **kaupungin hallitukselle**.

Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivänä kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki

Kaupunginhallitus

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaikaa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.